



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Buenaventura, Junio de 2022

Señor (a)
MAURICIO GOMEZ BETANCOURT
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.3430816 DE 2022**
Subdirector CNP
Dependencia Centro de Desarrollo Empresarial SBDC
Buenaventura

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes de Junio del año 2022

Referencia: No **CO1.PCCNTR.3430816** del año **2022**

LEIDDY DIANA MOLANO CAICEDO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1130608941 de Cali, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Desarrollo empresarial SBDC CNP, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: CUARENTA Y OCHO MILLONES TRECIENTOS ONCE MIL CIENTO VEINTE PESOS M/CTE (\$48.311.120). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: once (11) pagos iguales de febrero a diciembre por valor de: CUATRO MILLONES TRESCIENTOS NOVENTA Y UN MIL NOVECIENTOS VEINTE PESOS MCTE (\$4.391.920).

Plazo: Será hasta el 31 de Diciembre de 2022.

OBJETO:
Prestar servicios profesionales de apoyo de carácter temporal a los usuarios de los Centros de Desarrollo Empresarial bajo la estructura de la ruta de emprendimiento SENA, para la gestión y cumplimiento de los programas de Emprendimiento.

Obligaciones Específicas: (Transcriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro).

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Gestionar las acciones requeridas para el cumplimiento de los Lineamientos Estratégicos, objetivos y metas establecidos por la Coordinación Nacional de Emprendimiento, según la	Se realizó orientación a 33 emprendedores ebanistas en la casa de la cultura el 6 de junio para darles a conocer la ruta de emprendimiento para	Ver en PDF de Evidencias Adjunto



	planeación regional y del Centro de Desarrollo Empresarial, para los programas de Emprendimiento	Fondo emprender y servicios del sena – SBDC. Además se realizó orientación en la cámara de comercio el 14 de Junio para presentar a los empresarios la convocatoria de la Línea crecer, obteniendo 5 empresas que cumplen con los requisitos de la convocatoria, las cuales se están resgistrando para postularlas a la convocatoria. Se tiene programada Orientación presencial con Líderes el viernes 17 de junio para la convocatoria 236 de fondo emprender con el ministerio del interior que cierra el 25 de Julio.	
2	Diseñar, gestionar y hacer seguimiento al plan de Acción individual formulado con base en los Lineamientos establecidos por la Coordinación Nacional de Emprendimiento, según la planeación regional y del Centro de Desarrollo Empresarial, para los programas de Emprendimiento	Se atendió auditoría regional desde el CNP, obteniendo buen reporte del centro y dentro de mis carpetas del 2021 revisadas. Además estamos realizando reunión semanal de planeación y revisión interna del equipo SBDC del CNP regional VALLE para seguimiento al plan de acción individual logrando alcanzar el porcentaje solicitado por centro, para el mes de mayo.	Ver en PDF de Evidencias Adjunto
3	Cumplir las metas asignadas estableciendo las acciones requeridas para lograr su cumplimiento.	Para lograr el cumplimiento de metas se realizó reunión de grupo CNP para idear estrategias para el cumplimiento logrando reunión con la gobernadora y el gremio de las plateras quienes quieren participar de talleres que	screen shoot desde el Computador. Ver en PDF de Evidencias Adjunto



		<p>se les ofrecio, y se les informo sobre las convocatorias del Fondo emprender, para lo cual ellas aun no cumplen con el requisito del estudio por lo que se les sugirió realizar un curso que les sirva para validar ese requisito mas adelante si pretenden participar en alguna convocatoria. Ademas nos reunimos el viernes 10 de junio con la alcaldía distrital y los representantes del paro cívico, para escuchar un proyecto de jóvenes, donde desde el SBDC se les ofrecio entrenamientos en los temas pertinentes a la formulación de proyectos, y desarrollo de habilidades blandas.</p>	
4	<p>Registrar de manera confiable, oportuna y con calidad la información referente al desarrollo de sus servicios en las plataformas tecnológicas de la Entidad, de manera coherente con las evidencias de prestación del servicio</p>	<p>Se esta registrando en la plataforma SIGE la información de las empresas atendidas, para el mes de junio se logro fortalecer la empresa Wakanda, se logro registrar en cámara la empresa Agrovit Ltda y se registro en el Sige los resultados de las empresas que se les formulo plan de negocio para convocatoria y que fueron viabilizados..</p>	<p>screen shoot desde el Computador.</p> <p>Ver en PDF de Evidencias Adjunto</p>
5	<p>Participar en las jornadas de divulgación y orientación para el fomento de la cultura del emprendimiento atendiendo los lineamientos establecidos.</p>	<p>Se realizó participación en las jornadas de orientación programadas con cámara de comercio y con casa de la cultura, para darles información de los servicios del SBDC.</p>	<p>Se anexan fotos de la asistencia realizada.</p> <p>Ver en PDF de Evidencias Adjunto</p>
6	<p>Asesorar a los emprendedores en las diferentes etapas establecidas para la creación de empresas tales como: orientación, entrenamientos,</p>	<p>Se realizo proceso de formalizacion con 1 emprendedor que formalizó una empresa llamada</p>	<p>screen shoot desde el computador.</p>



	ideación y validación temprana, formulación de planes de negocio, con recursos del Fondo Emprender y/o otras fuentes de financiación.	Agrovit Ltda y se realizó fortalecimiento de la empresa Wakanda con 1 empleo, además se realizó fortalecimiento express para la empresa C.I.LA ESTRELLA CALIMA ZOMAC SAS, que es postulada para acceder a la línea crecer del fondo emprender. Además se realizó entrenamiento con los ebanistas en plan de negocio 1.	Ver en PDF de Evidencias Adjunto
7	Realizar acompañamiento y seguimiento, en la puesta en marcha de las empresas creadas con recursos del Fondo Emprender u otras fuentes de financiación, realizando asesorías programadas a las empresas sea de manera virtual o física.	Se hizo acompañamiento mediante asesoría a emprendores que van a participar en convocatoria Fondo emprender como son Conservillas, Helados y granizados ajen, tortas dulce sarita, Restaurante doña Doris, mangocheladas buenaventura, logrando formalizar en la plataforma a mangocheladas en la convocatoria No 90 de Jovenes donde resultó viabilizado y se le asignó recursos de capital semilla.. Se logró formalizar 1 proyecto en el mes de junio uno para convocatoria de Jovenes.	Se anexan fotos de la visita realizada Ver en PDF de Evidencias Adjunto
8	Asesorar a los Clientes del Centro de Desarrollo Empresarial SENA que lo requieran en sus procesos de Fortalecimiento Empresarial buscando la generación de impacto económico, sostenibilidad y escalabilidad empresarial.	Se esta realizando atención presencial todos los días a los usuarios que lleguen a la entidad. En el mes de junio se atendió 1 emprendor de fortalecimiento empresarial nuevo que es la empresa Wakanda y otro que va para línea crecer que es la empresa C.I. la estrella calima zomac sas, Además se esta asesorando a un	screen shoot desde el computador. Ver en PDF de Evidencias Adjunto



		emprendedor de agrovit ltda que logramos formalizar en cámara de comercio. Además se atienden los demás emprendedores que requieren Fortalecimiento empresarial y continúan en asesoría OFF de puesta en marcha.	
9	Dar cumplimiento a los lineamientos emitidos por la Coordinación Nacional y Regional en lo que respecta al uso eficiente en el proceso de asesoría al empresario en Fortalecimiento Empresarial de las metodologías para el mejoramiento de la productividad y medición del índice de productividad de forma periódica y regular.	Se está dando cumplimiento a los lineamientos emitidos por la coordinación Nacional y regional del SBDC Regional Valle de Cauca Para conocer las metodologías para el mejoramiento de la productividad	Ver en PDF de Evidencias Adjunto
10	Acompañar la gestión del enlace regional para la consolidación de alianzas estratégicas que permitan el acceso de los empresarios atendidos a mecanismos y fuentes de financiamiento y de comercialización en sus diferentes etapas de crecimiento e incentivar la consolidación de un ecosistema de inversión, financiación, comercialización y acceso a mercados con y entre empresarios buscando la sostenibilidad empresarial.	Se participó en actividad realizada por la gobernación del valle con el fin de captar emprendedores que quieran participar en los servicios del SBDC CNP, que permitan el acceso de los empresarios al ecosistema de inversión y financiación.	Ver en PDF de Evidencias Adjunto
11	Cumplir de forma periódica con el cargue de evidencias en las condiciones y en el medio definido por la Coordinación Nacional y regional de la gestión y asesoría brindada a los empresarios en Fortalecimiento Empresarial	Se realizará cargue de forma periódica de las evidencias de la gestión y asesoría brindada a los empresarios en fortalecimiento empresarial.	screen shoot desde el Celular conversación via whatsapp. Ver en PDF de Evidencias Adjunto
12	Realizar acompañamiento e interacción 100% virtual por la ruta CREAR y por la ruta CRECER a los emprendedores y empresarios, de manera oportuna y eficiente de acuerdo a los tiempos establecidos para cada ciclo de servicio, utilizando los diferentes medios que	Se realizará acompañamiento e interacción 100% virtual a los emprendedores que accedan por la ruta CREAR Y CRECER	NO APLICA



	la entidad coloca a disposición para la respectiva prestación del servicio.		
13	Ejecutar los indicadores establecidos por el Enlace Regional de manera proporcional a lo indicado por los lineamientos de la coordinación Nacional de Emprendimiento.	Se está avanzando para el cumplimiento de las metas, con ese fin se hacen las orientaciones para lograr encontrar emprendedores que requieran los servicios del SBDC CNP	screen shoot desde el Computador a las metas Asignadas. Ver en PDF de Evidencias Adjunto
14	El contratista se compromete bajo sus propios medios a cumplir para la vigencia 2021 o en el tiempo del contrato, con las metas asignadas y lineamientos establecidos por la Coordinación Nacional de Emprendimiento, en cumplimiento de los objetivos y líneas misionales del programa. Estas metas serán distribuidas por el Director Regional con el apoyo del enlace regional, así mismo será verificada su ejecución mensual por parte del supervisor del contrato.	Como contratista me comprometo bajo a cumplir para la vigencia 2022 o en el tiempo del contrato, con las metas asignadas y lineamientos establecidos por la Coordinación Nacional de Emprendimiento, en cumplimiento de los objetivos y líneas misionales del programa.	Ver informes de metas al finalizar el mes de Junio
15	En general, desarrollar todas aquellas actividades inherentes al objeto del contrato y necesarias para la correcta ejecución de los programas de emprendimiento en la regional, de acuerdo a los lineamientos establecidos.	Me comprometo como contratista a participar de todas las actividades inherentes al objeto del contrato y necesarias para la correcta ejecución de los programas de emprendimiento.	Ver informe de Metas al finalizar el mes de junio

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación



del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9435251581 de la planilla, operador operador Aportes en Linea y periodo mes de Mayo. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”).

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI ☐ NO ☒ he suscrito otro u otros contratos con entidad(es) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI**, el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (16) folios

Cordialmente,

Firma

Leiddy Diana Molano Caicedo

Contratista

C.C. No. 1.130.608.941

Recibí a satisfacción:

Firma

MAURICIO GOMEZ BETANCOURT

Supervisor Contrato No. CO1.PCCNTR.3430816 DE 2022

Subdirector CNP

Dependencia Centro de Desarrollo Empresarial

Buenaventura